

ประกาศคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง  
หัวหน้างานบริหารงานวิจัย บริการวิชาการและวิเทศสัมพันธ์  
สังกัดสำนักงานคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

-----

ด้วยคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานบริหารงานวิจัย บริการวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ สังกัดสำนักงานคณะวิทยาศาสตร์ โดยมีรายละเอียดการรับสมัคร ดังนี้

ก. คุณสมบัติผู้สมัคร

๑. เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป
๒. ปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่จะเข้ารับการคัดเลือกมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๔ ปี
๓. เป็นข้าราชการ หรือพนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดมหาวิทยาลัยเชียงใหม่
๔. ไม่เป็นผู้ที่อยู่ระหว่างการถูกสอบสวนในกรณีถูกกล่าวหาว่ากระทำความผิดวินัยหรือจริยธรรมอย่างร้ายแรง และไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย มีประวัติต่างพร้อย หรือมีมลทินมัวหมอง
๕. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง หรือดำรงตำแหน่งในพรรคการเมือง หรือกลุ่มการเมืองท้องถิ่น
๖. ไม่มีพฤติกรรมที่แสดงว่าเป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ไม่ว่าจะโดยตรงหรือทางอ้อมในกิจการที่มีประโยชน์ขัดแย้งกับกิจการของมหาวิทยาลัย เว้นแต่เป็นผู้ถือหุ้นโดยสุจริตในห้างหุ้นส่วนบริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัด เพื่อประโยชน์แห่งการลงทุนตามปกติ

ข. กำหนดการรับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือก สามารถ Download แบบฟอร์มใบสมัครได้ที่เว็บไซต์ <http://www.science.cmu.ac.th> → ข่าวรับสมัครงาน พร้อมทั้งแนบเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ให้ครบถ้วน และส่งที่ หน่วยบริหารทรัพยากรบุคคล อาคาร ๔๐ ปี ชั้น ๒ สำนักงานคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ได้ตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป จนถึงวันศุกร์ที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ ในวันเวลาราชการ หรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมที่เบอร์โทรศัพท์ ๐ ๕๓๙๔ ๓๓๑๐

**ค. เอกสารการสมัคร**

๑. ใบสมัครพร้อมติดรูปถ่ายสี ขนาด ๑ นิ้ว  
และได้รับการอนุญาตจากผู้บังคับบัญชาเรียบร้อยแล้ว จำนวน ๑ ฉบับ
  ๒. สำเนาใบปริญญาบัตรทุกระดับชั้น (ตรี-โท-เอก) อย่างละ ๑ ฉบับ
  ๓. สำเนาใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) จำนวน ๑ ฉบับ
  ๔. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
  ๕. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
  ๖. ใบรับรองแพทย์ฉบับจริง (ออกไว้ไม่เกิน ๑ เดือน) จำนวน ๑ ฉบับ
  ๗. สำเนาหลักฐานอื่น เช่น ใบสำคัญการสมรส  
ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล ฯลฯ อย่างละ ๑ ฉบับ
- (ผู้สมัครเขียนรับรองสำเนาถูกต้อง พร้อมลงนามและวันที่ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับ)

**ง. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก**

คณะวิทยาศาสตร์ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ ในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ เวลา ๑๔.๓๐ น. เป็นต้นไป ที่ป้ายประชาสัมพันธ์สำนักงานคณะวิทยาศาสตร์ และที่เว็บไซต์ <http://www.science.cmu.ac.th> → ข้าราชการสมัครงาน

**จ. การดำเนินการสอบคัดเลือก**

๑. ผู้มีสิทธิ์สอบ จัดทำเอกสารแสดงวิสัยทัศน์ พันธกิจ และแนวทางการบริหารงาน ในฐานะที่จะมาดำรงตำแหน่งหัวหน้างานบริหารงานวิจัย บริการวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จำนวน ๖ ชุด ส่งที่หน่วยบริหารทรัพยากรบุคคล คณะวิทยาศาสตร์ ภายในวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๕๙

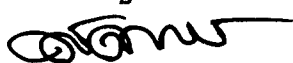
๒. ผู้สมัครนำเสนอวิสัยทัศน์ พันธกิจ และแนวทางในการบริหารงาน งานบริหารงานวิจัย บริการวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ และสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง(สัมภาษณ์) ในวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๕๙ เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุม ๓ อาคาร ๔๐ ปี ชั้น ๒ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

**ฉ. ประกาศผลการคัดเลือก**

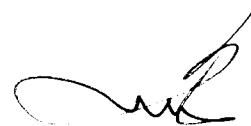
คณะวิทยาศาสตร์ จะประกาศรายชื่อผู้ที่ได้รับคัดเลือก ณ ป้ายประชาสัมพันธ์สำนักงาน คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และที่เว็บไซต์ <http://www.science.cmu.ac.th> → ข้าราชการสมัครงาน ในวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๕๙ เวลา ๑๔.๐๐ น. เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๙

สำเนาถูกต้อง



(นายพัฒนพงศ์ กันเชียง)  
พนักงานปฏิบัติงาน



(รองศาสตราจารย์ ดร.สัมพันธ์ สิงหราชวรพันธ์)

คณบดีคณะวิทยาศาสตร์

ใบสมัครเข้ารับการคัดเลือก เพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่ง  
 หัวหน้างานบริหารงานวิจัย บริการวิชาการและวิเทศสัมพันธ์  
 สำนักงานคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

1. ชื่อ.....นามสกุล.....
2. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี
3. ชื่อตำแหน่ง.....ระดับ.....เลขที่ประจำตำแหน่ง.....  
 ชื่อตำแหน่งบริหาร.....  
 ดำรงตำแหน่งบริหารเมื่อ.....ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยเชียงใหม่.....
4. สังกัด.....(กอง/คณะ/สถาบัน/สำนัก)
5. อัตราเงินเดือน.....บาท (ปีงบประมาณ พ.ศ.....)
6. ประวัติการศึกษา

คุณวุฒิ	สาขา	ปี พ.ศ. ที่ได้รับ	สถานศึกษา
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....

7. ประวัติการฝึกอบรมหรือดูงาน

วัน เดือน ปี	ระยะเวลา	รายการฝึกอบรม/ดูงาน	สถานที่
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....

8. ประวัติการทำงาน (จากเริ่มรับราชการจนถึงปัจจุบัน/การโยกย้ายตำแหน่ง/การเลื่อนระดับตำแหน่ง)

วัน เดือน ปี	ตำแหน่ง	อัตราเงินเดือน	สังกัด
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....

9. หน้าที่รับผิดชอบในปัจจุบัน (เริ่มปฏิบัติมาตั้งแต่เมื่อใด)

.....  
 .....  
 .....

10. ประสบการณ์พิเศษในการทำงาน (เคยปฏิบัติงานเกี่ยวกับอะไรบ้างที่นอกเหนือจากข้อ 8 เช่น เป็นหัวหน้าโครงการ หัวหน้างาน กรรมการ อนุกรรมการ วิทยากร เป็นต้น)

.....  
 .....  
 .....

11. ความรู้ความสามารถพิเศษ

.....  
.....  
.....

12. ประวัติการถูกลงโทษทางวินัย

.....  
.....

13. ข้อมูลอื่น ๆ ที่ผู้สมัครต้องการนำเสนอ

.....  
.....  
.....

ลงชื่อ.....

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ผู้สมัคร

## 14. ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

- เห็นสมควรอนุญาตให้สมัครเพื่อเข้ารับการคัดเลือกได้

ลงชื่อ.....(ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น)

(.....)

ตำแหน่ง.....

วัน.....เดือน.....ปี.....

- อนุญาตให้สมัครเพื่อเข้ารับการคัดเลือกได้ และยินยอมให้โอนย้ายได้กรณีได้รับคัดเลือก

ลงชื่อ.....(ผู้บังคับบัญชาชั้นสูง)

(.....)

รองอธิการบดี/คณบดี/ผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก

วัน.....เดือน.....พ.ศ.....